
(duomenų valdytojo pavadinimas)

PRAŠYMAS ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)

(data)

(vieta)

1. Prašome Jūsų žemiau įrašyti savo asmens duomenis, kurie padės mums Jus atpažinti, su Jumis susisiekti ir pateikti prašomą informaciją

Vardas	_____
Pavardė	_____
Telefono Nr.	_____
Adresas	_____
El. paštas	_____
Lojalumo kortelės Nr.	_____
Tabelio Nr. (darbuotojo)	_____
Juridinio asmens kodas (partnerio)	_____
Kita	_____

2. Prašome Jūsų nurodyti, kokią (-ias) teisę (-es) norite įgyvendinti (tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti patvirtinimą, ar duomenys tvarkomi
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu

*Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, kartu turi būti pridedamas atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

3. Prašome nurodyti, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es)¹

¹ Jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečių duomenų (pvz., 2021 m. x mėnesio, x d. elektroninio laiško kopiją ir pan.). Jeigu norite ištaisyti duomenis – nurodykite, kokie Jūsų duomenys yra netikslūs. Jeigu nesutinkate, kad Jūsų duomenys būtų tvarkomi, nurodykite argumentus, kuriais grindžiate savo nesutikimą ir dėl ko konkrečiai nesutinkate. Jeigu kreipiatės dėl Jūsų teisės duomenų į perkeliamumą įgyvendinimo, prašome nurodyti, kokių duomenų atžvilgiu šią teisę pageidaujate įgyvendinti, ar duomenis norite perkelti į savo įrenginį ar kitam duomenų valdytojui (jeigu pastarajam, tuomet nurodykite, kokiam).

4. Prašome nurodyti, koku būdu pageidaujate gauti atsakymą. Jums nenurodžius gavimo būdo, atsakymą išsiųsime ta pačia forma, kokia pateiktas Jūsų prašymas.

Registruotu paštu, adresu _____

El. paštu, adresu _____

Atsiimant asmeniškai

5. Pridedami dokumentai²:

(vardas, pavardė, parašas)

Pildo duomenų valdytojo darbuotojas (kai duomenų subjektas prašymą įteikia asmeniškai):
Duomenų subjekto tapatybei nustatyti duomenų subjektas pateikė asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą:

asmens tapatybės kortelę;

pasą;

kitą dokumentą (nurodyti) _____.

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)

²Jeigu prašymą teiksite raštu įteikiant asmeniškai, patvirtinkite savo tapatybę pateikdami tapatybę patvirtinantį dokumentą. Jeigu prašymą siųsime paštu, prie prašymo pridėkite asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu prašymą teiksite el. paštu – prašymą galite pasirašyti saugiu elektroniniu parašu arba prie prašymo pridėkite asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją, patvirtintą notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka. Jeigu kreipiatės dėl netikslių duomenų ištaisymo, mes galime papildomai paprašyti Jūsų pateikti tikslius duomenis patvirtinančių dokumentų kopijas. Jeigu Jūsų asmens duomenys – vardas, pavardė ir pan. yra pasikeitę, mes galime papildomai paprašyti Jūsų pateikti dokumentų, patvirtinančių šių duomenų pasikeitimą, kopiją.