

## SKELBIAMŲ DERYBŲ BENDROSIS SĄLYGOS

### TURINYS

1. BENDROSIS NUOSTATOS.....	2
2. PERKANČIOJO SUBJEKTO IR TIEKĖJO BENDRAVIMO PRIEMONĖS.....	3
3. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	3
4. PAŠALINIMO PAGRINDAI .....	5
5. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS .....	10
6. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME .....	11
7. REIKALAVIMAI PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI .....	12
8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMAS IR UŽTIKRINIMAS .....	14
9. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS.....	16
10. PARAIŠKŲ/PASIŪLYMŲ KONFIDENCIALUMAS IR SUPAŽINDINIMAS SU KITŲ TIEKĖJŲ PARAIŠKOMIS/PASIŪLYMAIS.....	17
11. PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, PALYGINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS .....	18
12. PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS .....	18
13. DERYBOS SU TIEKĖJAIS .....	19
14. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	20
15. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS .....	22
16. SUTARTIES SUDARYMAS.....	23
17. PRETENZIJŲ, IEŠKINIŲ TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS .....	23

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Skelbiamų derybų bendrosiose sąlygose (toliau – Bendrosios sąlygos) nustatomos AB „Lietuvos geležinkeliai“ (buveinės adresas: Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius, Lietuvos Respublika, įm. kodas 110053842, PVM mokėtojo kodas LT100538411, sąsk. Nr. LT68 7044 0600 0029 4239, (apmokėjimui užsienio valiuta sąsk. Nr. LT54 7044 0600 0029 4200), bankas: AB SEB bankas, banko kodas 70440, toliau – perkantysis subjektas) pirkimo, vykdomo skelbiamų derybų būdu, bendrosios nuostatos, kurios yra vienodos ir nekeičiamos<sup>1</sup> kiekvieno konkretaus pirkimo atveju. Skelbiamų derybų specialiosiose sąlygose (toliau – Specialiosios sąlygos) nustatomos pirkimo, vykdomo skelbiamų derybų būdu, sąlygos, kurios priklauso nuo konkretaus įsigyjamo pirkimo objekto ir yra keičiamos kiekvieno konkretaus pirkimo atveju.

1.2. Perkantysis subjektas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas.

1.3. Pirkimas atliekamas vadovaujantis šio pirkimo dokumentais, Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ir pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymu (toliau – Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymas), Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas arba VPĮ), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.4. Pirkimo dokumentus sudaro:

1.4.1. skelbimas apie pirkimą;

1.4.2. Bendrosios sąlygos;

1.4.3. Specialiosios sąlygos (kartu su priedais);

1.4.4. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į tiekėjų klausimus (jeigu tokių yra);

1.4.5. kita perkančiojo subjekto Centrinėje viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) priemonėmis pateikta informacija.

1.5. Dėl šio pirkimo reguliarus orientacinis skelbimas ir skelbimas apie kvalifikacijos vertinimo sistemą nebuvo paskelbtas. Šiame pirkime perkantysis subjektas nenumato skelbti pranešimo dėl savanoriško *ex ante* skaidrumo.

1.6. Stebėtojai dalyvauti pirkimo komisijos posėdžiuose nėra kviečiami.

1.7. Pirkimo dokumentuose vartojamos pagrindinės sąvokos apibrėžtos Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatyme.

1.8. Bendrosiose sąlygose bet kokia linksnio forma nurodyti žodžiai „**kaina arba sąnaudos**“, „**kaina, sąnaudos**“ reiškia nuorodą į vieną iš šių reikšmių, priklausomai nuo Specialiųjų sąlygų 8.3 punkte nurodyto pasiūlymų vertinimo kriterijaus. Jei Specialiųjų sąlygų 8.3 punkte pažymėta, kad pasiūlymai vertinami pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį ir pirkimo dokumentuose nustatoma fiksuota kaina ar sąnaudos, Bendrųjų sąlygų nuostatos, susijusios su kainų ar sąnaudų vertinimu nėra taikomos.

1.9. Bendrosiose sąlygose bet kokia linksnio forma nurodytas žodis „**sutartis**“ reiškia nuorodą į viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – pirkimo sutartis) arba preliminariąją pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – preliminariąją sutartį) priklausomai nuo Specialiųjų sąlygų 1.3 punkte nustatytos sutarties rūšies.

1.10. Jeigu Specialiųjų sąlygų 1.3 punkte pažymėta, kad pirkimo procedūra atliekama siekiant sudaryti preliminariąją sutartį ir ši sutartis sudaroma su keliais tiekėjais, Bendrosiose ir Specialiosiose sąlygose nurodyti žodžiai „**laimėtojas**“, „**laimėjęs pasiūlymas**“ ir pan., turėtų būti suprantami daugiskaitos forma.

---

<sup>1</sup> Tiekėjui dalyvaujant kiekviename pirkime rekomenduojama patikrinti, ar nepasikeitė Bendrųjų sąlygų redakcija, su kuria tiekėjas yra susipažinęs (redakcijos data ir numeris nurodomas šių Bendrųjų sąlygų antraštėje).

1.11. Perkantysis subjektas laikys, kad visi tiekėjai, teikiantys paraiškas/pasiūlymus, yra susipažinę su pirkimo dokumentais, Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais pirkimo procedūras, pirkimo sutarčių sudarymą ir vykdymą, ir kitais teisės aktais, kurių nuostatos gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiojo subjekto ir tiekėjų susiklostantiems santykiams, kylantiems iš (ar) susijusiems su šiuo pirkimu. Su visais Lietuvos Respublikos teisės aktais galima susipažinti internetinėje duomenų bazėje <https://www.e-tar.lt/portal/lt/index>.

## 2. PERKANČIOJO SUBJEKTO IR TIEKĖJO BENDRAVIMO PRIEMONĖS

- 2.1. Perkančiojo subjekto ir tiekėjo bendravimas vyksta tik CVP IS priemonėmis, išskyrus:
- 2.1.1. tiekėjų pasiūlymų pateikimą, jeigu Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte nurodytos kitos priemonės pasiūlymams pateikti;
  - 2.1.2. derybų procedūrą, jeigu Specialiųjų sąlygų 8.1 punkte nurodytos kitos bendravimo priemonės (pavyzdžiui, kviečiama derėtis žodžiu);
  - 2.1.3. bendravimą pasirašant sutartį ir keičiantis informacija dėl sutarties pasirašymo, jeigu perkantysis subjektas siųsdamas kvietimą pasirašyti sutartį, nurodo kitas bendravimo priemones;
  - 2.1.4. pretenzijų pateikimą (pretenzijos gali būti teikiamos faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją).
- 2.2. Mokomąją medžiagą, kaip prisijungti ir naudotis CVP IS, galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos tinklalapyje [www.vpt.lrv.lt](http://www.vpt.lrv.lt).
- 2.3. Perkantysis subjektas neatsako už nenumatytus atvejus, dėl kurių elektroninės paraiškos/pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo paraiška/pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

## 3. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 3.1. Pirkimo dokumentai tiekėjų iniciatyva gali būti paaiškinami/patikslinami jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkantįjį subjektą.
- 3.2. Kai tiekėjai kreipiasi dėl pirkimo dokumentų nuostatų, **susijusių su paraiškų pateikimu**, paaiškinimo/patikslinimo:

	Tarptautinio pirkimo atveju, kai <b>netaikomi</b> trumpesni procedūrų terminai (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 ir 2.3 punktus)	Supaprastinto pirkimo atveju, kai <b>netaikomi</b> trumpesni procedūrų terminai (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 ir 2.3 punktus)	Tarptautinio pirkimo atveju, kai <b>taikomi</b> trumpesni procedūrų terminai (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 ir 2.3 punktus)	Supaprastinto pirkimo atveju, kai <b>taikomi</b> trumpesni procedūrų terminai (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 ir 2.3 punktus)
--	---	--	---	--

3.2.1. prašymas paaiškinti /patikslinti pirkimo dokumentus turi būti pateiktas ne vėliau kaip:	11 (vienuolika) dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	6 (šešios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	9 (devynios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	5 (penkios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos
3.2.2. pirkimo dokumentų paaiškinimas/patikslinimas pateikiamas visiems tiekėjams ne vėliau kaip:	6 (šešios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	3 (trys) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	4 (keturios) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos	3 (trys) dienos iki paraiškų pateikimo termino pabaigos

3.3. Kai tiekėjai kreipiasi dėl pirkimo dokumentų nuostatų, **susijusių su pirminių pasiūlymu pateikimu**, paaiškinimo/patikslinimo:

	Tarptautinio pirkimo atveju (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 punktą)	Supaprastinto pirkimo atveju (koks pirkimas atliekamas žr. Specialiųjų sąlygų 1.1 punktą)
3.3.1. prašymas paaiškinti /patikslinti pirkimo dokumentus turi būti pateiktas ne vėliau kaip:	8 (aštuonios) dienos iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	5 (penkios) dienos iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos
3.3.2. pirkimo dokumentų paaiškinimas/patikslinimas pateikiamas visiems tiekėjams ne vėliau kaip:	6 (šešios) dienos iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos	3 (trys) dienos iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos

3.4. Pirkimo dokumentai paaiškinami/patikslinami laikantis šios tvarkos:

- 3.4.1. Paraiškų pateikimo terminas yra pratęsiamas, jeigu dėl kokių nors priežasčių pirkimo dokumentų paaiškinimas ar patikslinimas pateikiamas likus mažiau dienų nei nurodyta šio skyriaus 3.2.2 punkte (perkantysis subjektas neprivalo pratęsti termino, kai papildomos informacijos nebuvo paprašyta laiku) arba buvo padaryta reikšmingų pirkimo dokumentų pakeitimų (paaiškinimas/patikslinimas turi esminės įtakos paraiškų parengimui);
- 3.4.2. Pirminių pasiūlymų pateikimo terminas yra pratęsiamas, jeigu dėl kokių nors priežasčių pirkimo dokumentų paaiškinimas ar patikslinimas pateikiamas likus mažiau dienų nei nurodyta šio skyriaus 3.3.2 punkte (perkantysis subjektas neprivalo pratęsti termino, kai papildomos informacijos nebuvo paprašyta laiku) arba buvo padaryta reikšmingų pirkimo dokumentų pakeitimų (paaiškinimas/patikslinimas turi esminės įtakos pirminių pasiūlymų parengimui);
- 3.4.3. pirkimo dokumentų paaiškinimas/patikslinimas paskelbiamas CVP IS kartu su kitais pirkimo dokumentais ir išsiunčiamas tiekėjams CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, neatskleidžiant, iš ko buvo gautas prašymas tokį paaiškinimą/patikslinimą pateikti. Jei pirkimo dokumentai papildomai buvo skelbiami kituose šaltiniuose, paaiškinimai/patikslinimai paskelbiami ir juose;

- 3.4.4. kai teikiant pirkimo dokumentų paaiškinimą/patikslinimą tikslinama pirkimo skelbimuose paskelbta informacija, perkantysis subjektas Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 47 straipsnyje nustatyta tvarka skelbia klaidų ištaisymo skelbimus.
- 3.5. Perkantysis subjektas pirkimo dokumentus paaiškina/patikslina savo iniciatyva laikosi šio skyriaus 3.2.2, 3.3.2 ir 3.4 punktuose nurodytų procedūrų.
- 3.6. Perkantysis subjektas neketina rengti susitikimo su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimo.
- 3.7. Bet kuris paaiškinimas/patikslinimas yra laikomas neatskiriama pirkimo dokumentų dalimi, ir jo nuostatos turi viršenybę prieš ankstesniuose pirkimo dokumentuose išdėstytas nuostatas. Tuo atveju, kai skelbime apie pirkimą pateikta informacija neatitinka informacijos, pateiktos kituose pirkimo dokumentuose, teisinga laikoma informacija, nurodyta skelbime apie pirkimą.

#### 4. PAŠALINIMO PAGRINDAI

4.1. Tiekėjas (taip pat visi tiekėjų grupės nariai, jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė) ir ūkio subjektai, kurio pajėgumais remiasi tiekėjas, turi atitikti šiuos reikalavimus dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo:

<b>Pašalinimo pagrindai</b>		
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Reikalavimas</b>	<b>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai</b>
4.1.1.	<p>Tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, vadovui, kitam valdymo ar priežiūros organo nariui ar kitam asmeniui, turinčiam (turintiems) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, ar buhalterii (buhalteriams) ar kitam (kitiems) asmeniui (asmenims), turinčiam (turintiems) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už šią nusikalstamą veiklą:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam;</li> <li>2) kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą;</li> <li>3) sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos</li> </ol>	<p>Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), išduotas ne anksčiau kaip 30 kalendorinių dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>

	<p>finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;</p> <p>4) nusikalstamą bankrotą;</p> <p>5) teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą;</p> <p>6) nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą;</p> <p>7) prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą;</p> <p>8) iš kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.</p> <p>Taip pat už šiame reikalavime išvardytas veikas tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis.</p>	
4.1.2.	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkantysis subjektas, reikalavimus.</p> <p>Taip pat tiekėjui, kuris yra fizinis asmuo, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir šis asmuo neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo arba tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo kita organizacija ar jos padalinys, per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs galutinis administracinis sprendimas (jeigu toks sprendimas priimamas pagal tiekėjo šalies teisės aktų reikalavimus) už įsipareigojimų, susijusių su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, nevykdymą pagal šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, kurioje yra perkantysis subjektas, reikalavimus.</p> <p>Tačiau šie reikalavimai netaikomi, jeigu:</p> <p>1) tiekėjas yra įsipareigojęs sumokėti mokesčius, įskaitant socialinio draudimo įmokas ir dėl to laikomas jau įvykdžiusiu šiame reikalavime nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>2) įsiskolinimo suma neviršija 50 Eur (penkiasdešimt eurų);</p> <p>3) tiekėjas apie tikslią jo įsiskolinimo sumą informuotas tokiu metu, kad iki paraiškų</p>	<p>1) Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu, pateikiama: Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, jeigu tiekėjas yra registruotas užsienio šalyje - atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), išduotas ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodytas galiojimo terminas ilgesnis nei paraiškų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su</p>

	<p>pateikimo termino pabaigos nespėjo sumokėti mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, sudaryti mokestinės paskolos sutartis ar kito panašaus pobūdžio įpareigojančio susitarimo dėl jų sumokėjimo ar imtis kitų priemonių, kad atitiktų šio reikalavimo 1 punkto nuostatas. Tiekėjas šiuo pagrindu nepašalinamas iš pirkimo procedūros, jeigu, perkančiajam subjektui reikalaujant pateikti aktualius dokumentus pagal Bendrųjų sąlygų 7 skyrių, jis įrodo, kad jau yra laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu.</p>	<p>socialinio draudimo įmokų mokėjimu, pateikiama:</p> <p>2.1) Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių šį reikalavimą įrodančių dokumentų. Perkantysis subjektas tikrina duomenis pats nacionalinėje duomenų bazėje (<a href="http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/">http://draudejai.sodra.lt/draudeju_viesi_duomenys/</a>). Jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių perkantysis subjektas neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam reikalavimui.</p> <p>2.2) Jeigu tiekėjas yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija).</p> <p>2.3) Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija).</p> <p>2.2 ir 2.3 punkte nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 30 (trisdešimt)</p>
--	--	--

		kalendorinių dienų iki paraiškų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jis galioja jo vertinimo metu, toks dokumentas yra priimtinas.
4.1.3.	Tiekėjas su kitais tiekėjais nėra sudaręs susitarimų, kuriais siekiama iškreipti konkurenciją atliekamame pirkime (tiekėjas pašalinamas iš pirkimo procedūros, jei perkantysis subjektas dėl šio reikalavimo neatitikties turi įtikinamų duomenų).	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
4.1.4.	Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo – tiekėjas pirkimo metu pateko į interesų konflikto situaciją, kaip apibrėžta Komunalinio sektoriaus įstatymo 33 straipsnyje, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti (laikoma, kad atitinkamos padėties dėl interesų konflikto negalima ištaisyti, jeigu į interesų konfliktą patekę asmenys nulėmė perkančiojo subjekto (įskaitant Komisiją) sprendimus ir šių sprendimų pakeitimas prieštarautų Komunalinio sektoriaus įstatymo nuostatom).	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
4.1.5.	Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo – dėl tiekėjo pagalbos pasirengiant pirkimui buvo pažeista konkurencija, kaip nustatyta VPĮ 39 straipsnio 3 ir 4 dalyse, ir atitinkamos padėties negalima ištaisyti;	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.
4.1.6.	Tiekėjas neatitinka šių pašalinimo pagrindų: 1) tiekėjas pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją apie atitiktį šio skyriaus 4.1 punkte nustatytiems reikalavimams, ir perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negali pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal šio skyriaus 4.1 punktą. 2) tiekėjas ankstesnių procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją dėl VPĮ 46 ir 47 straipsniuose nustatytų reikalavimų arba tiekėjas dėl pateiktos melagingos informacijos negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, reikalaujamų pagal VPĮ 50 straipsnį, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas.	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.



	<p>3) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais ankstesnių procedūrų metu tiekėjas nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją arba dėl melagingos informacijos pateikimo negalėjo pateikti patvirtinančių dokumentų, dėl ko per pastaruosius vienus metus buvo pašalintas iš pirkimo procedūrų arba per pastaruosius vienus metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas ar taikomos kitos panašios sankcijos.</p>	
<p>4.1.7.</p>	<p>Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo – tiekėjas pirkimo metu ėmėsi neteisėtų veiksmų, siekdamas daryti įtaką perkančiojo subjekto sprendimams, gauti konfidencialios informacijos, kuri suteiktų jam neteisėtą pranašumą pirkimo procedūroje, ar teikė klaidinančią informaciją, kuri gali daryti esminę įtaką perkančiojo subjekto sprendimams dėl tiekėjų pašalinimo, jų kvalifikacijos vertinimo, laimėtojo nustatymo, ir perkantysis subjektas gali tai įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;</p>	<p>Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.</p>
<p>4.1.8.</p>	<p>Tiekėjas neatitinka šio pašalinimo pagrindo:</p> <p>1) tiekėjas yra neįvykdęs pirkimo sutarties, pirkimo sutarties su perkančiuoju subjektu ar koncesijos sutarties ar netinkamai ją įvykdęs ir tai buvo esminis pirkimo sutarties pažeidimas, kaip nustatyta Civiliniame kodekse (toliau – esminis pirkimo sutarties pažeidimas), dėl kurio per pastaruosius 3 metus buvo nutraukta pirkimo sutartis arba per pastaruosius 3 metus buvo priimtas ir įsiteisėjęs teismo sprendimas, kuriuo tenkinamas perkančiosios organizacijos, perkančiojo subjekto ar suteikiančiosios institucijos reikalavimas atlyginti nuostolius, patirtus dėl to, kad tiekėjas pirkimo sutartyje nustatytą esminę pirkimo sutarties sąlygą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais.</p> <p>2) vadovaujantis kitų valstybių teisės aktais, per pastaruosius 3 metus nustatyta, kad tiekėjas, vykdydamas ankstesnę pirkimo sutartį, ankstesnę pirkimo sutartį su perkančiuoju subjektu arba ankstesnę koncesijos sutartį, pirkimo sutartyje nustatytą esminį reikalavimą vykdė su dideliais arba nuolatiniais trūkumais ir dėl to ta ankstesnė pirkimo sutartis buvo nutraukta anksčiau, negu toje pirkimo sutartyje nustatytas jos galiojimo terminas, buvo</p>	<p>Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.</p>

	pareikalauta atlyginti žalą ar taikomos kitos panašios sankcijos. 3) tiekėjas yra įsteigtas, siekiant išvengti šio reikalavimo 1-2 punktuose nurodytų pašalinimo pagrindo taikymo ir perkantysis subjektas dėl to turi įtikinamų duomenų.	
4.1.9.	Tiekėjas nėra padaręs profesinio pažeidimo, kai už finansinės atskaitomybės ir audito teisės aktų pažeidimus tiekėjui ar jo vadovui paskirta administracinė nuobauda ar ekonominė sankcija, nustatytos Lietuvos Respublikos įstatymuose ar kitų valstybių teisės aktuose, ir nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos arba nuo dienos, kai asmuo įvykdė administracinį nurodymą, praėjo mažiau kaip vieni metai.	Perkantysis subjektas nereikalauja papildomų dokumentų dėl atitikties šiam reikalavimui įrodymo.

4.2. Subtiekėjų, kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, pašalinimo pagrindai ir jų patikrinimo tvarka (jei perkantysis subjektas tikrina, ar nėra tokio subtiekėjo pašalinimo pagrindų) nurodyta pirkimo sutarties projekte.

4.3. Jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis, šio skyriaus 4.1 punkte nurodyti reikalavimai taikomi visoms pirkimo objekto dalims.

4.4. Perkantysis subjektas tiekėją pašalina iš pirkimo procedūros bet kuriame pirkimo procedūros etape, jeigu paaiškėja, kad dėl savo veiksmų ar neveikimo prieš pirkimo procedūrą ar jos metu jis atitinka bent vieną iš šio skyriaus 4.1 punkte nustatytų pašalinimo pagrindų.

4.5. Jeigu tiekėjas neatitinka reikalavimų, nustatytų pagal šio skyriaus 4.1.1 ir 4.1.3-4.1.9 punktus, perkantysis subjektas jo nepašalina iš pirkimo procedūros, kai yra abi šios sąlygos kartu:

- 4.5.1. tiekėjas pateikė perkančiajam subjektui informaciją apie tai, kad ėmėsi šių priemonių:
  - 4.5.1.1. savanoriškai sumokėjo arba įsipareigojo sumokėti kompensaciją už žalą, padarytą dėl šio skyriaus 4.1.1 ir 4.1.3-4.1.9 punktuose nurodytos nusikalstamos veikos arba pažeidimo, jeigu taikytina;
  - 4.5.1.2. bendradarbiavo, aktyviai teikė pagalbą ar ėmėsi kitų priemonių, padedančių iširti, išaiškinti jo padarytą nusikalstamą veiką ar pažeidimą, jeigu taikytina;
  - 4.5.1.3. ėmėsi techninių, organizacinių, personalo valdymo priemonių, skirtų tolesnių nusikalstamų veikų ar pažeidimų prevencijai;
- 4.5.2. perkantysis subjektas įvertino tiekėjo informaciją, pateiktą pagal šio skyriaus 4.5.1 punktą, ir priėmė motyvuotą sprendimą, kad priemonės, kurių ėmėsi tiekėjas, siekdamas įrodyti savo patikimumą, yra pakankamos. Šių priemonių pakankamumas vertinamas atsižvelgiant į nusikalstamos veikos ar pažeidimo rimtumą ir aplinkybes. Perkantysis subjektas pateikia tiekėjui motyvuotą sprendimą raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šio skyriaus 4.5.1 punkte nurodytos tiekėjo informacijos gavimo.

## 5. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS

5.1. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus perkantysis subjektas kelia), neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį ir laikantis šio skyriaus 5.2 punkte nustatyto reikalavimo.

5.2. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos, profesinės patirties, turėti specialų leidimą ir (arba) būti tam tikros organizacijos nariu (jeigu tokius reikalavimus perkantysis subjektas kelia) **tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys suteiks paslaugas/atliks darbus (priklausomai nuo pirkimo objekto), kuriems reikia jų turimų pajėgumų.**

5.3. Šio skyriaus 5.1 ir 5.2 punktuose nurodytomis sąlygomis tiekėjų grupė gali remtis grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

5.4. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas paraišką, turi pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui ūkio subjektų išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiais įrodymais gali būti ūkio subjekto įsipareigojimas (deklaracija), kad jis turi reikiamus išteklius, sutartis su tiekėju ir pan.

5.5. Jei perkantysis subjektas nustato reikalavimus tiekėjams dėl ekonominio ir finansinio pajėgumo, tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi, kad atitiktų ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, turi prisiimti solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą. Tai pagrįsdamas tiekėjas paraiškoje privalo pateikti šio ūkio subjekto pasirašytos laidavimo sutarties skaitmeninę kopiją (**jei tokie reikalavimai keliami laidavimo sutartis pateikiama Specialiųjų sąlygų prieduose**), patvirtinančią, kad subjektas, kurio pajėgumais remiamasi, įsipareigoja solidariai atsakyti už tiekėjo įsipareigojimų pagal sutartį vykdymą ir atlyginti bet kokią žalą, kuri kiltų dėl tiekėjo netinkamo įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

Laidavimo sutartyje negali būti daroma jokių išlygų, kurios pakeistų Specialiųjų sąlygų priede nurodytas laidavimo sąlygas. Paraiška, kurioje laidavimo sutartis neatitiks šiame punkte nurodytų reikalavimų, atmetamas. Perkantysis subjektas reikalaus, kad tiekėją pripažinus laimėtoju, pasirašytos laidavimo sutarties originalai (3 egz.) būtų pateikti perkančiajam subjektui. Neįvykdžius šio reikalavimo, laikoma, kad tiekėjas atsisakė pasirašyti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis.

5.6. Tiekėjas savo paraiškoje, užpildant Specialiųjų sąlygų 3 priede pateiktą formą, privalo nurodyti **ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokius reikalavimus perkantysis subjektas kelia). Šiais ūkio subjektais laikomi ir ekspertai, kurie** pirkimo laimėjimo ir pirkimo sutarties sudarymo atveju **bus įdarbinti** tiekėjo.

5.7. Jeigu ūkio subjektas paraiškoje nėra nurodomas, šio ūkio subjekto pajėgumais remtis negalima. Tačiau, **jeigu** paraiškoje nurodytas **ūkio subjektas netenkiną** jam keliamų reikalavimų, jis per perkančiojo subjekto CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nustatytą terminą **gali būti pakeičiamas** reikalavimus atitinkančiu ūkio subjektu.

5.8. Tiekėjas savo pasiūlyme, užpildant Specialiųjų sąlygų 4 priede pateiktą formą, privalo nurodyti **kokiai pirkimo sutarties daliai** ir kokius **subtiekėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti**, t. y. tiekėjas pasiūlyme neprivalo nurodyti, kokius subtiekėjus pasitelks pirkimo sutarties vykdymui ir šią informaciją gali nurodyti vėliau, jei bus nustatytas laimėtoju ir su juo bus sudaroma **pirkimo sutartis**. Subtiekėjai nėra laikomi ūkio subjektais, jeigu jie tik vykdo sutartines tiekėjo prievoles, tačiau tiekėjas nesiremia jų pajėgumais, kad atitiktų finansinio, ekonominio, techninio ir (arba) profesinio pajėgumo reikalavimus (jeigu tokie reikalavimai keliami). Subtiekėjų pasitelkimo tvarka nustatyta pirkimo sutarties nuostatose (Specialiųjų sąlygų 6 priedas).

5.9. **Perkantysis subjektas neriboja tiekėjų galimybės esminių užduočių atlikimui pasitelkti subtiekėjus ir (arba) tiekėjų grupės narius.**

## 6. TIEKĖJŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIME

- 6.1. Jei pirkime dalyvauja tiekėjų grupė, ji paraiškoje turi pateikti jungtinės veiklos sutarties (toliau – JVS) skaitmeninę kopiją. JVS turi būti nurodyta:
- 6.1.1. tiekėjų grupės sudėtis ir kiekvieno tiekėjų grupės nario įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiuoju subjektu sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą sutarties vertę.
  - 6.1.2. solidari visų šios sutarties šalių atsakomybė už iš šio pirkimo ar sutarties kylančių prievolių perkančiajam subjektui ir įsipareigojimų nevykdymą (įskaitant ir tokius iš sutarties kylančius bendrus įsipareigojimus, kurie savo esme tęstųsi ilgiau nei sutarties ar JVS terminas).
  - 6.1.3. JVS narys, atstovaujantis tiekėjų grupę (su kuriuo perkantysis subjektas turėtų tvarkyti bendrus reikalus, susijusius su šiuo pirkimu: bendrauti paraiškos/pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais, teikti su paraiškos/pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją ir pasirašyti sutartį);
  - 6.1.4. JVS narys, įgaliotas teikti sąskaitas atsiskaitymams (mokėjimai bus atliekami tik vienam iš JVS narių) ir pasirašyti su sutarties įgyvendinimu susijusius dokumentus.
  - 6.1.5. nuostata, kad JVS nustatytų narių keitimas yra laikomas esminiu sutarties pažeidimu, išskyrus išimtis, numatytas Lietuvos Respublikos įstatymuose, ir gavus išankstinį raštišką perkančiojo subjekto sutikimą.
- 6.2. Perkantysis subjektas nereikalauja, kad tiekėjų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus laimėjusiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši tiekėjų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

## **7. REIKALAVIMAI PARAIŠKŲ IR PASIŪLYMŲ RENGIMUI IR PATEIKIMUI**

- 7.1. Reikalavimai dėl subtiekiejų ir ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, nurodymo paraiškoje/pasiūlyme ir konkrečių dokumentų pateikimo nustatyti Bendrųjų sąlygų 5 skyriuje.
- 7.2. Reikalavimai dokumentams, kuriuos turi pateikti pirkime dalyvaujanti tiekėjų grupė, nustatyti Bendrųjų sąlygų 6 skyriuje.
- 7.3. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo (toliau – Užtikrinimas) pateikimo reikalavimai nurodyti Bendrųjų sąlygų 8 skyriuje.
- 7.4. Tiekėjo pasiūlymas gali būti užšifruojamas Bendrųjų sąlygų 9 skyriuje nustatyta tvarka.

### **Bendrieji reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui**

- 7.5. Paraiška/pasiūlymas privalo būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus. Kvalifikuotu elektroniniu parašu vadovas ar jo įgaliotas asmuo turi patvirtinti visą paraišką ir visą pasiūlymą (atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu nereikia, išskyrus Užtikrinimą, kuris pasirašomas pagal Bendrųjų sąlygų 8.12 punkto reikalavimus). Gali būti pateikiami:
- 7.5.1. tiesiogiai elektroninėmis priemonėmis suformuoti dokumentai, jei pirkimo dokumentuose nėra reikalavimo pateikti skaitmenines dokumentų kopijas (tokiu atveju šiuose dokumentuose nurodomas tiekėją atstovaujantis asmuo turi sutapti su elektroniniu parašu šį dokumentą pasirašančiu asmeniu);
  - 7.5.2. skaitmeninės dokumentų kopijos (pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir paraišką/pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros).

Kaip pasirašyti pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje, adresu: <http://vpt.lrv.lt/>, skiltyje Konsultacinė medžiaga → CVP IS → Mokymų medžiaga → Tiekėjams (skaidrės) „*Kaip CVP IS priemonėmis teikiamą pasiūlymą pasirašyti saugiu elektroniniu parašu*“.

7.6. Paraišką/pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų atitinkamų duomenų ir dokumentų visuma.

7.7. Dokumentai turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf, doc, odt* ir kt.). Perkantysis subjektas, kilus abejonėms dėl patvirtintos kopijos atitikties originalui, pasilieka sau teisę reikalauti pateikti dokumentų originalus.

7.8. Paraiška/pasiūlymas turi būti rengiami lietuvių kalba, išskyrus Bendrųjų sąlygų 8.6 punkte nustatytą atvejį ir Specialiosiose sąlygose nustatytus atvejus (jei tokie atvejai nustatomi).. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas patvirtintas vertimas. Vertimo patvirtinimas laikomas tinkamu, jei išverstas dokumentas yra patvirtintas vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu arba, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu (jei turi). Interpretuojant pasiūlymą pirmenybė teikiama vertimui, išskyrus Užtikrinimą, kur pirmenybė teikiama originaliam tekstui. Perkantysis subjektas pasilieka teisę reikalauti pateikti vertėjo parašu ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą šio dokumento vertimą ir (arba) nurodyti, kad vertimą atlikusio asmens parašas būtų patvirtintas notariškai.

7.9. Tiekėjas gali pateikti tik vieną paraišką, pirminį ir galutinį pasiūlymą (jeigu Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis, jis gali teikti tik po vieną paraišką, pirminį ir galutinį pasiūlymą atskirai pirkimo objekto daliai, nurodant kelis kainos ar sąnaudų variantus pirkimo objekto dalių grupėms (jei toks nurodymas leidžiamas pagal Specialiųjų sąlygų 3.3 punktą)), nepriklausomai nuo to, ar jis pirkime dalyvauja individualiai, ar kaip tiekėjų grupės narys.

7.10. Tiekėjui nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų, jeigu Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) atmetami (išskyrus atvejus, kai pagal Specialiųjų sąlygų reikalavimus alternatyvius pasiūlymus pateikti galima).

7.11. Pasiūlyme kaina ar sąnaudos nurodomos eurais, išreiškiant ir apskaičiuojant taip, kaip nurodyta Specialiųjų sąlygų 8.3 punkte. Apskaičiuojant kainą ar sąnaudas, turi būti atsižvelgta į visą techninėje specifikacijoje nurodytą pirkimo objekto apimtį, kainos ar sąnaudų sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į kainą ar sąnaudas turi būti įskaityti visi mokesčiai (įskaitant, bet neapsiribojant bet kokiais maito mokesčiais ir rinkliavomis) ir visos tiekėjo išlaidos pagal techninės specifikacijos reikalavimus.

7.12. **Visos kainos ar sąnaudos (ir jų sudėtinės dalys) pasiūlymuose turi būti nurodomos dviejų skaičių po kablelio tikslumu**, jeigu Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nenustatyta kitaip.

## Reikalavimai dokumentams, pagrindžiantiems tiekėjų kvalifikaciją<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup> Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai – pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, jeigu taikytina, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

7.13. Tiekėjas, deklaruodamas, kad atitinka reikalavimus tiekėjų kvalifikacijai<sup>3</sup>, teikiant pasiūlymą turi pateikti užpildytą Europos bendrąjį viešųjų pirkimų dokumentą (toliau – EBVPD). Instrukcija, kaip šis dokumentas, pridedama kartu su pirkimo dokumentais. Atskirą EBVPD pildo:

7.13.1. Tiekėjas;

7.13.2. Kiekvienas tiekėjų grupės narys (jeigu pasiūlymą teikia tiekėjų grupė);

7.13.3. Kiekvienas ūkio subjektas, jeigu tiekėjas remiasi jo pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus tiekėjams.

7.14. EBVPD turi pateikti visi pirkime dalyvaujantys tiekėjai, o dokumentų, kurie patvirtina, kad tiekėjas atitinka reikalavimus tiekėjų kvalifikacijai<sup>4</sup> (Bendrųjų sąlygų 4.1 punkte ir Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytų dokumentų), prašoma pateikti tik iš to tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu (jeigu Specialiųjų sąlygų 4 skyriuje nėra nustatyta, kad šiuos dokumentus taip pat turi pateikti visi tiekėjai savo pasiūlymuose), tačiau perkantysis subjektas turi teisę bet kuriuo pirkimo procedūros metu paprašyti šiuos dokumentus (visus ar dalį jų) pateikti ir kitų tiekėjų, jeigu tai būtina siekiant užtikrinti tinkamą pirkimo procedūrų atlikimą.

7.15. Dokumentų, kurie patvirtina, kad tiekėjas atitinka reikalavimus tiekėjams, nereikalaujama pateikti, jeigu perkantysis subjektas:

7.15.1. turi galimybę susipažinti su šiais dokumentais ar informacija tiesiogiai ir neatlygintinai prisijungęs prie nacionalinės duomenų bazės bet kurioje valstybėje narėje arba naudodamasis CVP IS priemonėmis;

7.15.2. šiuos dokumentus jau turi iš ankstesnių pirkimo procedūrų (ši nuostata netaikoma, jei pirkimo procedūra pradėta iki 2017-07-01 ir buvo vykdyta ne CVP IS priemonėmis).

7.16. Užsienio valstybės tiekėjo valstybėje išduoti Bendrųjų sąlygų 4.1 punkte ir Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodyti dokumentai legalizuojami vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079, ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (*Apostille*).

7.17. Jei pirkimo dokumentuose yra reikalaujama, o tiekėjas negali pateikti Bendrųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytų dokumentų, nes valstybėje narėje ar atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų Bendrųjų sąlygų 4.1.1 ir 4.1.2 punktuose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija ar oficialia tiekėjo deklaracija, jeigu šalyje nenaudojama priesaikos deklaracija. Oficiali deklaracija turi būti patvirtinta valstybės narės ar tiekėjo kilmės šalies arba šalies, kurioje jis registruotas, kompetentingos teisinės ar administracinės institucijos, notaro arba kompetentingos profesinės ar prekybos organizacijos.

7.18. Jeigu pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai tiekėjams dėl ekonominio ir finansinio pajėgumo ir tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti reikalaujamų jo finansinį ir ekonominį pajėgumą įrodančių dokumentų, jis turi teisę (perkančiajam subjektui sutikus, kad tiekėjo nurodytos priežastys yra pateisinamos) pateikti kitus perkančiajam subjektui priimtinus dokumentus.

## 8. PASIŪLYMŲ GALIOJIMAS IR UŽTIKRINIMAS

---

<sup>3</sup> Žr. 2 išnašą

<sup>4</sup> Žr. 2 išnašą

- 8.1. Pasiūlymas galioja jame tiekėjo nurodytą laiką. **Pirminis pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo paskutinės pirminių pasiūlymų pateikimo termino dienos. Galutinis pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo paskutinės galutinių pasiūlymų pateikimo termino dienos.** Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.
- 8.2. Tiekėjas kartu su pirminiu pasiūlymu privalo pateikti perkančiajam subjektui Užtikrinimą, išduotą perkančiajam subjektui. Užtikrinimas skiriamas ir pirminio, ir galutinio derybų pasiūlymo užtikrinimui.
- 8.3. Reikalaujamo Užtikrinimo dydis nustatytas Specialiųjų sąlygų 6.1 punkte.
- 8.4. Pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas tik vienu iš šių būdų:
- 8.4.1. Perkančiajam subjektui išduota pirmo pareikalavimo neatšaukiama besąlygine priimtino turinio (priimtino turinio, bet nebūtinai tekstu pažodžiui) garantija, atitinkančia šio skyriaus 8.6 ir 8.7 punktuose nustatytus reikalavimus (Užtikrinimo banko garantijos forma pateikta šių Specialiųjų sąlygų 5a priede);
  - 8.4.2. Perkančiajam subjektui išduotu draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu (Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto forma pateikta šių Specialiųjų sąlygų 5b priede). Kartu su pasiūlymo laidavimo draudimo raštu tiekėjas turi pateikti ir pasirašyto draudimo liudijimo (poliso) kopiją bei apmokėjimą patvirtinančio dokumento kopiją, įrodančią, kad draudimo įmoka už šį išduotą pasiūlymo laidavimo draudimo raštą yra sumokėta.
  - 8.4.3. Į atitinkamą perkančiojo subjekto sąskaitą, pervestu piniginiu užstatu:  
**Sąskaitos Nr. LT68 7044 0600 0029 4239**  
**AB SEB bankas, Gedimino pr. 12, 01103 Vilnius, Lietuva.**
- Pateikiama mokėjimą liudijančio dokumento – mokėjimo kvito originalo skaitmeninė kopija arba mokėjimo nurodymo skaitmeninė kopija.
- 8.5. Perkantysis subjektas pasinaudos Užtikrinimu, jeigu:
- 8.5.1. tiekėjas atšaukia arba pakeičia savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu;
  - 8.5.2. laimėjęs pirkimą tiekėjas:
    - 8.5.2.1. vengia arba atsisako pasirašyti sutartį per perkančiojo subjekto nurodytą terminą;
    - 8.5.2.2. vengia arba atsisako pateikti pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimą per sutartyje nustatytą terminą.
- 8.6. Tiekėjo Užtikrinimas turi būti pateiktas lietuvių arba anglų kalbomis.
- 8.7. Banko išduotoms garantijoms turi būti taikoma Lietuvos Respublikos teisė ir Vieningos garantijos pagal pirmą pareikalavimą taisyklės (URDG), Tarptautinių prekybos rūmų leidinys Nr. 758). Į banko garantijos tekstą turi būti įtraukta nuostata, kad šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikos teismuose.
- 8.8. Prieš pateikdamas Užtikrinimą tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali prašyti perkančiojo subjekto patvirtinti, kad jis sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkantysis subjektas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiojo subjekto atmesti Užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajam subjektui arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.
- 8.9. Užtikrinimas turi galioti ne trumpiau kaip 150 (vieną šimtą penkiasdešimt) dienų terminą nuo paskutinės pirminių pasiūlymų pateikimo dienos.
- 8.10. Perkantysis subjektas praranda teisę pasinaudoti Užtikrinimu, kai:
- 8.10.1. pasibaigia Užtikrinimo galiojimo laikas;

8.10.2. įsigalioja sutartis ir pateikiamas pirkimo sutarties sąlygas atitinkantis sutarties įvykdymo užtikrinimas;

8.10.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros;

8.10.4. atmetami visi pasiūlymai.

8.11. Elektronine forma pateikiamas Užtikrinimo dokumentas negražinamas.

8.12. Užtikrinimą patvirtinantis dokumentas turi būti pateiktas kartu su kitais pasiūlymo dokumentais CVP IS priemonėmis. Užtikrinimą patvirtinantis dokumentas (banko garantija ar laidavimo draudimo raštas) turi būti atskirai pasirašytas išdavusios organizacijos kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 34 straipsnio 11 dalies 2 ir 3 punktuose nustatytus reikalavimus.

8.13. Pirkimo procedūros metu perkantysis subjektas gali prašyti, kad tiekėjas pratęstų pasiūlymų galiojimą (kartu ir Užtikrinimą) iki konkrečiai nurodyto termino. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo Užtikrinimą. Tiekėjas, kuris sutinka pratęsti savo pasiūlymo galiojimo terminą, turi:

8.13.1. per perkančiojo subjekto nustatytą laiką apie tai raštu pranešti perkančiajam subjektui;

8.13.2. per perkančiojo subjekto nustatytą laiką raštu pateikti dokumentą, kuris patvirtintų, kad Užtikrinimo terminas yra pratęsiamas arba pateikti naują Užtikrinimą.

8.14. Jeigu tiekėjas neatsako į perkančiojo subjekto prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimo terminą, jo nepratęsia arba nepateikia naujo Užtikrinimo, laikoma, kad jis atmetė šį prašymą. Tiekėjo, kuris atmetė perkančiojo subjekto prašymą, pasiūlymas toliau nenagrinėjamas ir nevertinamas.

8.15. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atšaukti bei pakeisti neprarasdamas teisės į savo Užtikrinimą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo negalima.

## 9. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

9.1. Tiekėjo teikiamas galutinis pasiūlymas gali būti užšifruojamas (išskyrus atvejus, kai Specialiųjų sąlygų 8.3 punkte perkantysis subjektas yra nurodęs, kad pats nustato fiksuotą kainą ar fiksuotas sąnaudas, o tiekėjai konkuruoja ir ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrenkamas tik kokybės kriterijų pagrindu). Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą turi:

9.1.1. **iki galutinių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą galutinį pasiūlymą (užšifruojamas visas galutinis pasiūlymas arba galutinio pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti galutinį pasiūlymą galima rasti paspaudę šią [nuorodą](#).

9.1.2. **iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkantysis subjektas gali iššifruoti pateiktą galutinį pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemones, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiojo subjekto oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiuoju subjektu oficialiu jo telefonu ir (arba) kitais būdais).

9.2. Iki vokų su galutiniais pasiūlymais atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios tiekėjui nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasis perkantysis subjektas negalėjo iššifruoti galutinio pasiūlymo, tiekėjo pirminis pasiūlymas vertinamas kaip galutinis pasiūlymas (jeigu tiekėjas užšifravo tik galutinio pasiūlymo



dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, kiti galutiniame pasiūlyme pateikti dokumentai yra vertinami).

## 10. PARAIŠKŲ/PASIŪLYMŲ KONFIDENCIALUMAS IR SUPAŽINDINIMAS SU KITŲ TIEKĖJŲ PARAIŠKOMIS/PASIŪLYMAIS

10.1. Tiekėjas paraiškoje/pasiūlyme turi nurodyti, kokia paraiškoje/pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo paraiškos formoje, parengtoje pagal Specialiųjų sąlygų 3 priedą ir pasiūlymo formoje, parengtoje pagal Specialiųjų sąlygų 4 priedą. **Tiekėjo paraiška/pasiūlymas turi būti teikiamas aiškiai atitinkamoje formoje nurodant, kurios paraiškos/pasiūlymo dalys yra konfidencialios, kadangi laimėjusio tiekėjo paraiška, pasiūlymas ir sutartis bei jos pakeitimai teisės aktu nustatyta tvarka viešunami CVP IS.**

10.2. Konfidencialia informacija, kurią tiekėjas nurodo paraiškos/pasiūlymo formoje, gali būti, įskaitant, bet neapsiribojant, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Konfidencialia negalima laikyti informacijos:

- 10.2.1. jeigu tai pažeistų įstatymus, nustatančius informacijos atskleidimo ar teisės gauti informaciją reikalavimus, ir šių įstatymų įgyvendinamuosius teisės aktus;
- 10.2.2. jeigu tai pažeistų Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 46 ir 68 straipsniuose nustatytus reikalavimus dėl paskelbimo apie sudarytą sutartį, tiekėjų informavimo, įskaitant informaciją apie pasiūlyme nurodytą prekių, paslaugų ar darbų kainą, išskyrus jos sudedamąsias dalis;
- 10.2.3. pateiktos tiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitiktį kvalifikacijos reikalavimams, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams patvirtinančiuose dokumentuose, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai ar tiekėjo įsipareigojimai pagal su trečiaisiais asmenimis sudarytas sutartis;
- 10.2.4. informacija apie pasitelktus ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas, ir subtiekęjus, išskyrus informaciją, kurią atskleidus būtų pažeisti Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimai.

10.3. Ne vėliau kaip praėjus 6 (šešis) mėnesiams nuo pirkimo sutarties sudarymo suinteresuoti dalyviai gali prašyti perkančiojo subjekto supažindinti juos su laimėjusio tiekėjo pasiūlymu ar paraiška (kandidatai – su kitų tiekėjų, kurie buvo pakviesti pateikti pasiūlymų ar dalyvauti dialoge, paraiškomis). Perkantysis subjektas nurodytu laikotarpiu gavęs kandidato ar suinteresuoto dalyvio prašymą, leidžia jam susipažinti su prašoma informacija, tačiau negali atskleisti informacijos, kurią kandidatai ar dalyviai nurodė kaip konfidencialią nepažeisdami šio skyriaus 10.2 dalies nuostatų.

10.4. Jeigu perkančiajam subjektui kyla abejonų dėl tiekėjo paraiškoje/pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumo, jis prašo tiekėjo įrodyti, kodėl nurodyta informacija yra konfidenciali. Jeigu tiekėjas per perkančiojo subjekto nurodytą terminą, kuris nustatomas ne trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos, nepateikia tokių įrodymų arba pateikia netinkamus įrodymus, laikoma, kad tokia informacija yra nekonfidenciali. Tiekėjui nurodžius šio skyriaus 10.2.1-10.2.4 punktuose išvardytą informaciją kaip konfidencialią, perkantysis subjektas turi teisę ją viešinti nesikreipiant į tiekėją papildomų įrodymų.

10.5. Jeigu pirkimo dokumentuose prašoma pateikti ir prekių pavyzdžių, įvertinus pasiūlymus, nustačius pasiūlymų eilę ir priėmus sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo, iki sutarties sudarymo leidžiama visiems dalyviams (raštu pateikus prašymą perkančiajam subjektui) susipažinti su pateiktais pavyzdžiais.

## **11. PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS, PALYGINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS**

11.1. Tiekėjai negali dalyvauti susipažinimo su paraiškomis, paraiškų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose. Jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienos pirkimo objekto dalies paraiškos nagrinėjamos, vertinamos ir palyginamos atskirai.

11.2. Atlikęs pradinį susipažinimą su paraiškomis, perkantysis subjektas įvertina EBVPD pateiktą informaciją (ir kitus Bendrųjų sąlygų 4.1 punkte ir Specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytus dokumentus, jei dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių jie vertinami kartu su EBVPD arba perkantysis subjektas pagal Specialiųjų sąlygų 4.3 punktą tikrina šiuos dokumentus), priima sprendimą dėl kiekvieno tiekėjo atitikties reikalavimams ir kiekvienam iš jų ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdamas priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurie atitinka perkančiojo subjekto keliamus reikalavimus tiekėjų kvalifikacijai<sup>5</sup>.

11.3. Pranešęs šio skyriaus 11.2 punkte nurodytą sprendimą, perkantysis subjektas vertina, ar tiekėjo paraiška atitinka paraiškos parengimo ir pateikimo reikalavimus (jei pagal Specialiųjų sąlygų 4.3 punktą vykdoma kvalifikacinė atranka – atlieka šią procedūrą Specialiųjų sąlygų 4 skyriuje nustatyta tvarka) ir nustato tiekėjus, kurie kviečiami pateikti pirminius pasiūlymus (kvietimas pateikti pirminius pasiūlymus siunčiamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis). Apie šio įvertinimo rezultatus (įskaitant informaciją, ar tiekėjas kviečiamas/nekviečiamas teikti pirminį pasiūlymą) perkantysis subjektas vertinamus tiekėjus informuoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

11.4. Nagrinėjant tiekėjo pateiktą paraišką ir nustačius, kad tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, laikomasi Bendrųjų sąlygų 14.6.1-14.6.3 punktuose nurodytų procedūrų.

11.5. Tiekėjo paraiška atmetama, kai:

- 11.5.1. tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų tiekėjų kvalifikacijai<sup>6</sup>;
- 11.5.2. tiekėjas perkančiojo subjekto prašymu nepatiksino, nepapildė, nepaaiškino paraiškos;
- 11.5.3. paraiška neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų parengimo ir pateikimo reikalavimų.

## **12. PIRMINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS**

12.1. Tiekėjai negali dalyvauti susipažinimo su pirminiais pasiūlymais, pirminių pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose. Jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienos pirkimo objekto dalies pirminiai pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami atskirai.

---

<sup>5</sup> Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai – pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, jeigu taikytina, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

<sup>6</sup> Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai – pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, jeigu taikytina, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

12.2. Perkantysis subjektas įvertina tiekėjų pateiktus pirminius pasiūlymus ir pranešdamas šio įvertinimo rezultatus kviečia tiekėjus, kurių pirminiai pasiūlymai atitiko minimalius pirkimo dokumentų reikalavimus, į derybas.

12.3. Nagrinėjant tiekėjo pateiktą pirminį pasiūlymą ir nustačius, kad tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, laikomasi Bendrųjų sąlygų 14.6.1-14.6.5 punktuose nurodytų procedūrų.

12.4. Tiekėjo pirminis pasiūlymas atmetamas, kai:

12.4.1. tiekėjas perkančiojo subjekto prašymu nepatikslino, nepapildė, nepaaiškino pirminio pasiūlymo;

12.4.2. pirminis pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių reikalavimų (siūlomas pirkimo objektas neatitinka pirkimo dokumentuose pateiktų minimalių techninės specifikacijos reikalavimų, nepateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas ir pan.)

### **13. DERYBOS SU TIEKĖJAIS**

13.1. Išsiųstame kvietime į derybas perkantysis subjektas nurodo derybų vietą ir laiką. Derybos vedamos Specialiųjų sąlygų 8.1 punkte nurodytomis priemonėmis. Tiekėjai į derybas kviečiami pagal pirminių pasiūlymų pateikimo laiką, t. y., pirmas pirminį pasiūlymą pateikęs tiekėjas į derybas kviečiamas paskutinis.

13.2. Derybų metu perkantysis subjektas laikosi šių sąlygų:

13.2.1. derasi su kiekvienu tiekėju atskirai;

13.2.2. visiems tiekėjams taikys vienodus reikalavimus, suteiks vienodas galimybes ir pateiks vienodą informaciją; teikdamas informaciją perkantysis subjektas nediskriminuos tiekėjų;

13.2.3. visus tiekėjus raštu informuoja apie techninių specifikacijų ar kitų pirkimo dokumentų pakeitimus (minimalūs reikalavimai nebus keičiami). Perkantysis subjektas, atsižvelgdamas į pirkimo dokumentų pakeitimus, nustatys tiekėjams pakankamą pateiktų pasiūlymų pakeitimo terminą;

13.2.4. jeigu Specialiųjų sąlygų 8.1 punkte nurodyta, kad derybos vedamos žodžiu, derybų metų surašomas derybų protokolas, kurį pasirašo perkančiojo subjekto pirkimo komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotasis atstovas arba derybų turinys įforminamas garso įrašuose (derybų turinio įforminimo priemonės nurodomos kvietime į derybas).

13.3. Jei tiekėjas neatvyksta į derybas ir (arba) nepateikia galutinio pasiūlymo, jo pirminis pasiūlymas vertinamas kaip galutinis.

13.4. Jei Specialiųjų sąlygų 8.2 punkte pažymėta, kad derybos vyks viena po kitos einančiomis pakopomis, perkantysis subjektas vadovaujantis Specialiosiose sąlygose nustatytais kriterijais mažins pasiūlymų, dėl kurių deramasi, skaičių. Perkantysis subjektas tiekėjams, kurių nekviečiami į kitą pakopą, per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo sprendimo priėmimo raštu pranešama, kokie pasiūlymai pasirinkti, nurodomos jų pasirinkimo priežastys.

13.5. Po derybų visi likę tiekėjai per perkančiojo subjekto nustatytą terminą kviečiami pateikti galutinius pasiūlymus. Kvietimas pateikti galutinius derybų pasiūlymus siunčiamas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

#### **14. GALUTINIŲ PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR ATMETIMO PRIEŽASTYS**

14.1. Tiekėjai negali dalyvauti susipažinimo su galutiniais pasiūlymais, galutinių pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūrose. Jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis – kiekvienos pirkimo objekto dalies galutiniais pasiūlymais nagrinėjami, vertinami ir palyginami atskirai.

14.2. Įvertinęs pateiktų galutinių pasiūlymų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams, perkantysis subjektas raštu per nustatytą protingą terminą reikalauja, kad tiekėjai pagrįstų galutiniuose pasiūlyme nurodyto pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kainą arba sąnaudas, jeigu jos atrodo neįprastai mažos (tiekėjo, kuris iki perkančiojo subjekto nustatyto termino neatsiunčia pagrindimo, pasiūlymas atmetamas). Pasiūlyme nurodyta pirkimo objekto kaina arba sąnaudos laikomi neįprastai mažais, jeigu atitinka bent vieną iš šių sąlygų:

14.2.1. kaina arba sąnaudos yra 30 (trisdešimt) ir daugiau procentų mažesni už visų tiekėjų, kurių galutiniai pasiūlymai neatmeti dėl kitų priežasčių, pasiūlytų kainų arba sąnaudų aritmetinį vidurkį;

14.2.2. tiekėjo galutiniame pasiūlyme nurodyti pirkimo objekto ar jo sudedamųjų dalių kaina arba sąnaudos perkančiojo subjekto vertinimu gali būti nepakankami pirkimo sutarties tinkamam įvykdymui.

14.3. Po neįprastai mažos pasiūlytos kainos ar sąnaudų vertinimo procedūros ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka yra nustatoma pasiūlymų eilė (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas). Tais atvejais, kai kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio galutinis pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

14.4. Sudarius pasiūlymų eilę, perkantysis subjektas raštu iš galimo laimėtojo prašo per jo nustatytą protingą terminą pateikti dokumentus, kurie patvirtina, kad tiekėjas atitinka reikalavimus tiekėjų kvalifikacijai<sup>7</sup> (išskyrus atvejus, kai šių dokumentų neprašoma pagal Bendrųjų sąlygų 7.15.1 punktus arba su jais susipažinta anksčiau pagal Bendrųjų sąlygų 7.15.2 punktą ar 7.14 punktą). Tuo atveju, jei galimas laimėtojas iki perkančiojo subjekto nustatyto termino CVP IS susirašinėjimo priemonėmis nepateikia reikalaujamų dokumentų arba jo pateikti dokumentai neįrodo atitikties keltiems reikalavimams, perkantysis subjektas šio tiekėjo pasiūlymą atmeta ir prašo atitinkamus dokumentus pateikti kitą tiekėją, kurio pasiūlymas pagal patikslintą pasiūlymų eilę gali būti nustatytas laimėjusiu.

14.5. Galutiniuose pasiūlymuose nurodytos kainos ar sąnaudos vertinamos eurais, taip pat pagal sutartį atsiskaitoma eurais. Jeigu galutiniuose pasiūlymuose kainos ar sąnaudos nurodytos užsienio valiuta, jos perskaičiuojamos eurais pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

14.6. Nagrinėjant tiekėjo pateiktą paraišką/pasiūlymą ir nustačius, kad tiekėjas pateikė netikslius, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktį pirkimo dokumentų reikalavimams ar šių dokumentų ar duomenų trūksta, laikomasi šių sąlygų:

---

<sup>7</sup> Reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai – pirkimo dokumentuose keliami reikalavimai dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, jeigu taikytina, kvalifikacijos, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų.

- 14.6.1. perkantysis subjektas raštu, nepažeisdamas lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašo tiekėją tokius dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą protingą terminą;
  - 14.6.2. tiekėjas iki perkančiojo subjekto nustatyto termino raštu privalo atsakyti į prašymą ir patikslinti, papildyti arba paaiškinti paraišką/pasiūlymą, kaip reikalauja perkantysis subjektas (kitu atveju jo paraiška/pasiūlymas atmetamas);
  - 14.6.3. **tikslinami, papildomi, paaiškinami ir pateikiami nauji** gali būti tik dokumentai ar duomenys nesusiję su pirkimo objektu, jo techninėmis charakteristikomis, sutarties vykdymo sąlygomis ar pasiūlymo kaina, pavyzdžiui, dokumentai dėl tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimo, dėl atitikties kvalifikacijos reikalavimams, dėl atitikties kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams, tiekėjo įgaliojimas asmeniui pasirašyti pasiūlymą, JVS, pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas ir pan.
  - 14.6.4. kiti (nenurodyti šio skyriaus 14.6.3 punkte) tiekėjo pasiūlymo dokumentai ar duomenys gali būti **tikslinami, pildomi ir paaiškinami** (negali būti pateikiami nauji dokumentai ar duomenys). Tikslinant, pildant ir paaiškinant šiuos dokumentus ir duomenis neleidžiama pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.
  - 14.6.5. pasiūlymų vertinimo metu radus pasiūlyme nurodytos kainos ar sąnaudų apskaičiavimo klaidų, per perkančiojo subjekto nurodytą terminą tiekėjo raštu paprašoma ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais metu užfiksuotos kainos ar sąnaudų. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos ar sąnaudų sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsakyti kainos ar sąnaudų sudedamųjų dalių arba papildyti kainą ar sąnaudas naujomis dalimis.
  - 14.6.6. perkantysis subjektas gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinęs jo dalį nustato, kad pasiūlymas, vadovaujantis pirkimo dokumentų reikalavimais, turi būti atmetamas.
- 14.7. Perkantysis subjektas ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą nustato laimėjusiu, jeigu jis tenkina visas šias sąlygas:
- 14.7.1. galutinis pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, sąlygas ir kriterijus (atsižvelgiant ir į Specialiųjų sąlygų reikalavimus alternatyviems pasiūlymams, jeigu Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad tokie pasiūlymai gali būti pateikti);
  - 14.7.2. tiekėjas nėra pašalintas vadovaujantis Specialiosiose sąlygose nustatytais tiekėjo pašalinimo pagrindais;
  - 14.7.3. tiekėjas atitinka skelbime apie pirkimą nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir (ar) kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartus (jeigu tokius reikalavimus perkantysis subjektas kėlė);
  - 14.7.4. tiekėjas per perkančiojo subjekto nustatytą terminą patikslino, papildė, paaiškino informaciją;
  - 14.7.5. pasiūlyta kaina nėra per didelė ir perkančiajam subjektui nepriimtina. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiojo subjekto pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiojo subjekto rengiamuose dokumentuose prieš pradėdant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir pirkimo dokumentuose nėra nurodyta

pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti;

14.7.6. perkantysis subjektas, išnagrinėjęs pagal šio skyriaus 14.2 punktą pateiktus dokumentus nustato, kad:

14.7.6.1. tiekėjas pateikė tinkamus pasiūlytos mažiausios kainos ar sąnaudų pagrįstumo įrodymus;

14.7.6.2. tiekėjo pasiūlymas atitinka aplinkos apsaugos, socialinės ir (arba) darbo teisės įsipareigojimus, nustatytus Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 7 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

14.8. Perkantysis subjektas gali nuspręsti nesudaryti sutarties su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusių tiekėju, jeigu jis nustato, kad galutinis pasiūlymas neatitinka aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 7 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

14.9. Tiekėjo, kuris negalėtų būti nustatytas laimėtoju pagal šio skyriaus 14.7 punkto nuostatas, pasiūlymas atmetamas.

## **15. INFORMAVIMAS APIE PIRKIMO PROCEDŪRŲ REZULTATUS**

15.1. Perkantysis subjektas suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, išskyrus atvejus, kai Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte pažymėta, kad sutartis sudaroma žodžiu, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu praneša apie priimtą sprendimą nustatyti laimėjusį pasiūlymą, dėl kurio sudaroma sutartis ir pateikia:

15.1.1. šio skyriaus 15.2 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką;

15.1.2. nustatytą pasiūlymų eilę (jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis pasiūlymų eilė nustatoma kiekvienai pirkimo objekto daliai);

15.1.3. laimėjusį pasiūlymą (jei Specialiųjų sąlygų 3.2 punkte nurodyta, kad pirkimo objektas skaidomas į dalis laimėtojas nustatomas kiekvienai pirkimo objekto daliai);

15.1.4. tikslų atidėjimo terminą;

arba nurodo priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas nesudaryti sutarties arba pradėti pirkimą iš naujo.

15.2. Perkantysis subjektas, gavęs suinteresuoto kandidato ar suinteresuoto dalyvio raštu pateiktą prašymą, ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo jo gavimo dienos išsamiai pateikia šią informaciją:

15.2.1. kandidatui – jo paraiškos atmetimo priežastis;

15.2.2. tiekėjui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas:

15.2.2.1. laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusių dalyvio ar sutarties šalių pavadinimus;

15.2.2.2. informaciją apie derybų su tiekėjais eigą ir pažangą;

15.2.3. tiekėjui, kurio pasiūlymas buvo atmetas, – pasiūlymo atmetimo priežastis, įskaitant, jeigu taikoma, informaciją, kad buvo pasinaudota Bendrųjų sąlygų 14.6.6 punktu, o

Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo 50 straipsnio 6 ir 7 dalyse nurodytais atvejais – taip pat priešastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad pirkimo objektas neatitinka nurodyto rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų.

15.3. Šio skyriaus 15.1 ir 15.2 punktuose nurodytais atvejais informacija neteikiama, jeigu jos atskleidimas prieštarauja informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeidžia teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turi neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai.

## 16. SUTARTIES SUDARYMAS

16.1. Sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė 10 (dešimt) kalendorinių dienų, o supaprastintų pirkimų atveju – 5 (penkių) darbo dienų atidėjimo terminas (kokį pirkimą perkantysis subjektas atlieka nustatyta Specialiųjų sąlygų 1.1 punkte). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas (apie tokį sprendimą perkantysis subjektas informuoja raštu), kai yra bent vienas iš šių atvejų:

16.1.1. vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma sutartis;

16.1.2. sutartis sudaroma žodžiu.

16.2. Tiekėjas, kurio pasiūlymas nustatytas laimėjusiu, sudaryti sutarties kviečiamas raštu (išskyrus atvejus, kai Specialiųjų sąlygų 9.1 punkte nurodyta, kad sutartis sudaroma žodžiu) ir jam nurodomas laikas, iki kada jis turi sudaryti sutartį.

16.3. Laikoma, kad tiekėjas atsisakė sudaryti sutartį, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

16.3.1. tiekėjas raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento ir (arba) kitų dokumentų, kuriuos reikia pateikti iki sutarties įsigaliojimo (jeigu Specialiųjų sąlygų 5 priede tokių dokumentų reikalaujama);

16.3.2. iki perkančiojo subjekto nurodyto laiko nepasirašo sutarties;

16.3.3. atsisako sudaryti sutartį Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis.

16.4. Jeigu laimėjęs tiekėjas atsisako sudaryti sutartį, ją sudaryti siūloma tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti sutartį. Prieš siūlant sudaryti sutartį, perkantysis subjektas įsitikina, ar jo pasiūlymas tenkina Bendrųjų sąlygų 14.7 punkto sąlygas.

16.5. Sudarant sutartį, joje nekeičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina, sąnaudos ar kitos sąlygos. Jeigu pasiūlyme kaina ar sąnaudos nurodytos kita valiuta nei eurai, sutartyje kaina ar sąnaudos nurodomos perskaičiuotos eurai pagal Bendrųjų sąlygų 14.5 punkto sąlygą. Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkantysis subjektas pats turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, į pasiūlymo kainą ar sąnaudas įskaitytas šis mokestis sudarant sutartį išskaičiuojamas.

## 17. PRETENZIŲ, IEŠKINIŲ TEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS

17.1. Tiekėjas pirkimo procedūrų metu turi teisę ginčyti perkančiojo subjekto veiksmus ir (arba) sprendimus pateikiant pretenziją. Pretenzija teikiama laikantis šių reikalavimų:

17.1.1. pretenzija turi būti pateikta tarptautinio pirkimo atveju per 10 (dešimt) kalendorinių dienų, o supaprastinto pirkimo atveju – per 5 (penkias) darbo dienas (kokį pirkimą

perkantysis subjektas atlieka nustatyta Specialiųjų sąlygų 1.1 punkte) nuo paskelbimo apie perkančiojo subjekto priimtą sprendimą dienos arba perkančiojo subjekto pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

- 17.1.2. pretenzija teikiama faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugų teikėją ar kitą tinkamą vežėją.
- 17.2. Perkantysis subjektas pretenziją nagrinėja laikantis šių reikalavimų:
  - 17.2.1. Perkantysis subjektas, gavęs pretenziją, nedelsdamas sustabdo pirkimo procedūrą, kol išnagrinėja gautą pretenziją ir priima sprendimą;
  - 17.2.2. Perkantysis subjektas privalo išnagrinėti pretenziją, priimti motyvuotą sprendimą ir apie jį, taip pat apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams ne vėliau kaip per 6 (šešias) darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos (jei pretenzija gaunama po darbo valandų, pretenzijai atsakyti terminas skaičiuojamas nuo kitos darbo dienos);
  - 17.2.3. Pateikiant sprendimą dėl pretenzijos perkantysis subjektas užtikrina, kad nepažeis tiekėjo teisės į konfidencialios informacijos apsaugą ir, jeigu pretenzija buvo gauta iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, neatskleis tiekėjo, iš kurio buvo gauta pretenzija, tapatybės;
  - 17.2.4. Perkantysis subjektas nukelia paraiškų/pasiūlymų pateikimo terminą, jeigu pretenzijos nespėja išnagrinėti iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (jei pretenzija nenagrinėjama – terminas nenukeliamas) arba atsakant į pretenziją pateikia pirkimo dokumentų paaiškinimus ar patikslinimus, kurie turi esminės įtakos paraiškų/pasiūlymų parengimui. Jeigu pretenzija pateikta prieš pat pasibaigiant pasiūlymų pateikimo terminui arba pateikta po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir perkančiajam subjektui reikia papildomo laiko su pretenzija susipažinti, jis turi teisę nukelti pasiūlymų pateikimo terminą, jeigu vokai su pasiūlymais dar nėra atplėšti;
  - 17.2.5. Perkantysis subjektas neprivalo nagrinėti tiekėjo pretenzijos, kuri pateikta praleidus šio skyriaus 17.1.1 punkte nustatytus terminus, pateikta pakartotinai dėl to paties perkančiojo subjekto priimto sprendimo arba atlikto veiksmo ir (arba) pateikta po sutarties sudarymo dienos.
  - 17.2.6. Jei perkantysis subjektas šio skyriaus 17.2.5 punkte nustatytais atvejais nagrinėja pretenziją, ji laikosi šio skyriaus 17.2.1-17.2.4 punkto reikalavimų.
- 17.3. Tiekėjas, nesutikęs su perkančiojo subjekto sprendimu arba jei perkantysis subjektas per nustatytą terminą neišnagrinėjo jo pretenzijos, gali pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui Komunalinio sektoriaus pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.